

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Направление подготовки

38.03.01 - Экономика

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы

Финансы предприятий и финансовый консалтинг

Форма обучения

очная

Гатчина

2021

Рабочая программа по дисциплине «Финансовое планирование в организациях» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) подготовки – Финансы предприятий и финансовый консалтинг

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры национальной экономики и организации

производства  /Осипова Н.И.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры финансов и кредита «01» февраля 2021 г. Протокол №6.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / Кроливецкая В.Э.

Руководитель ОП  / Кроливецкая В.Э.

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	12
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	15
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	16
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	16

1. Пояснительная записка

Курс «Финансовое планирование в организациях» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.01 – Экономика, направление Финансы предприятий и финансовый консалтинг

Целью дисциплины «Финансовое планирование в организациях» - является формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области стратегического и текущего финансового планирования на предприятии, а именно:

- изучение методик планирования и их применение для составления финансового плана с целью совершенствования процесса производства на предприятии;
- дать студентам базовые понятия по финансовому планированию;
- подготовить студентов к практической деятельности в управления финансами на предприятии .

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Финансовое планирование в организациях» участвует в формировании следующей компетенции:

Компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
ПК-3 - Способен анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность, составлять финансовый план предприятия и отдельных его бюджетов по ЦФО ,а также проводить качественный и количественный анализ выполнения финансового плана в соответствии с принятыми на предприятии стандартами на основе мониторинга	ИПК-3.2 Анализирует и интерпретирует финансовую и бухгалтерскую отчетность, осуществляет финансовое планирование на предприятиях (организациях) в соответствии с финансовой политикой предприятия	Знания: методик планирования и их применение для составления финансового плана и отдельных его бюджетов ЦФО с целью совершенствования процесса производства на предприятии, в соответствии с принятыми на предприятии стандартами на основе мониторинга. Умения: Анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность, осуществлять финансовое планирование на предприятиях (организациях) в соответствии с финансовой политикой предприятия. Навыки: проводить качественный и количественный анализ выполнения финансового плана в целом и по отдельным его бюджетам и предлагать управленческие решения в соответствии с принятыми на предприятии стандартами на основе мониторинга

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 «Финансовое планирование в организациях» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений для подготовки студентов по направлению 38.03.01 – Экономика направленность (профиль) образовательной программы- Финансы предприятий и финансовый консалтинг

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ПК-3	Финансовая политика	Финансовый и управленческий учет Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика) Производственная практика (преддипломная)

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Финансовое планирование в организациях» составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часа.

Семестр		№ семестра 5	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144/4	144/4
Контактная работа	Лекции	32	32
	Практические занятия	32	32
Самостоятельная работа		53	53
Вид промежуточной аттестации	экзамен	2.5/24.5	2.5/24.5

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	Контактная работа				
			лекции	практич. занятия	лабор.занятия		
7 семестр							
1.	Основные понятия финансового планирования Виды финансовых взаимоотношений отдельных планов и бюджетов предприятия	26	8	8	-	10	Теоретические и методологические основы финансового планирования и бюджетирования на предприятиях. Система финансовых взаимоотношений отдельных бюджетов предприятия
2	Виды финансового планирования Основные документы ,методики и показатели формирования системы финансового планирования на предприятиях	26	8	8	-	10	Система финансовых планов предприятий и технология их разработки в целях управленческих решений в соответствии с принятыми в организации
3	Система бюджетного управления предприятий Автоматизация процесса Система оценки деятельности ЦФО. Методы обеспечения и осуществления финансовых взаимоотношений с другими предприятиями, бюджетом, финансовыми посредниками	26	8	8	-	10	Организационная структура ЦФО предприятия .Требовани е к оценке деятельности ЦФО. Методы обеспечения и осуществления финансовых взаимоотношений с другими предприятиями, бюджетом, финансовыми посредниками
4	Проблемы разработки и функционирования систем бюджетирования на предприятиях и	39	8	8	-	23	Разработка эффективной финансовой структуры системы бюджетов предприятия. Анализ

	эффективность их работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;						работы отдельных систем бюджетирования с использованием финансовой, бухгалтерской информации отчетности предприятий.
экзамен		27		2.5		24.5	
Итого за 7 семестр		144	32	34.5		77.5	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак.часы	Форма контроля*
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	15	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	15	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование и/или написание реферата)	23	Тесты, рефераты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации экзамен	24.5	Устное собеседование, тестирование

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1.Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448354>

2. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1072218> — Режим доступа: по подписке

3. Шубина, Т.В. Финансовое планирование и бюджетирование : учебник / Шубина Т.В., Екимова К.В. — Москва : КноРус, 2021. — 215 с. — ISBN 978-5-406-07952-2. — URL: <https://book.ru/book/941481> (дата обращения: 08.09.2021)

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Предмет, объект и субъект финансового планирования
2. Определение планирования и прогнозирования, их взаимосвязь и отличия.
3. Теоретическая и методологическая основы финансового прогнозирования
4. Практические возможности применения предудказания в финансовом планировании и прогнозировании
5. Экономическая сущность директивного и индикативного планирования, сферы их использования
6. Принципы, цели и задачи финансового планирования
7. Сущность методов финансового планирования
8. Виды финансовых планов
9. Последовательность стадий финансового планирования
10. Базовые понятия и термины финансового прогнозирования
11. Типы финансового прогнозирования
12. Краткая характеристика государственного прогнозирования
13. Особенности демографического планирования и прогнозирования
14. Понятие прогноза и его общая характеристика
15. Основные функции финансового прогнозирования
16. Объекты прогнозирования и прогнозного фона, их различия
17. Типовая классификация прогнозов
18. Сущность методов прогнозирования
19. Элементы организации прогнозирования и их сущность
20. Этапы последовательности организации процесса прогнозирования,
21. Принципы ранжирования категории информации для составления прогнозов

22. Метод экспертных оценок и его применение
23. Метод аналогии и его применение
24. Реактивное и интерактивное планирование, их достоинства и недостатки
25. Основные элементы организации планирования на предприятии, их содержание
26. Сущность SWOT-анализа и направления его проведения,
27. Функциональные планы предприятия: содержание и задачи
28. Бюджетирование как процесс корпоративного финансового планирования
29. Этапы организации корпоративного бюджетного процесса, их характеристика
30. Виды функциональных корпоративных бюджетов
31. Предмет, объект и субъект бюджетирования
- 32.. Цели и задачи корпоративного бюджетирования
- 33.. Компоненты корпоративного бюджетирования
34. Сущность корпоративного стратегического планирования
35. Основные принципы разработки корпоративной стратегии
36. Понятие стратегического планирования, его особенности
37. Внешние и внутренние факторы, влияющие на выбор корпоративной стратегии компании
38. Особенности корпоративных стратегических планов
39. Особенности методологии корпоративных стратегий: сущность и основное содержание
40. Функции и этапы корпоративных стратегических планов
41. Основные положения и виды корпоративного налогового планирования
42. Значение корпоративной миссии исходя из стратегии развития компании
43. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления компанией
44. Компоненты бизнес-плана, характеристика системы его показателей
45. Разработка бизнес-плана: структура и последовательность
46. Цель и структура организационного плана
- 47.. Виды оценки возможных рисков. Типы рисков инвестиционных проектов
48. Стратегическое планирование развития организации: основные направления и цели
49. Целевое планирование: отражение материальных, стоимостных и социальных целей предприятия
50. Цели персонального финансового планирования
51. Этапы персонального финансового планирования, их особенности
52. Роль государства в урегулировании персонального финансового планирования

Примерные практико-ориентированные задания

Сформировать бюджет производства на 200_ год. Остаток готовой продукции на конец периода равен половине продаж следующего квартала.

Бюджет производства на 20_ год

Показатель	Квартал				
	1	2	3	4	1

Остаток готовой продукции, н.п., шт.					
А	53				
Б	104				
Текущие продажи, шт.					
А					
Б					
Остаток готовой продукции, к.п., шт.					
А					
Б					
Объем производства, шт.					
А					
Б					

Задача 2

Выручка от реализации составляет 10 тыс. долларов. Затраты – 8 тыс. долларов, в том числе постоянные – 3 тыс. долларов. Есть возможность увеличить объем продаж на 20%. Однако, это потребует арендования оборудования на 2 тыс. долларов. Стоит ли принимать это решение?.

Задача №3

Инвестиции в проект составляют 15000 тыс. рублей. Через два года проект принесёт 20000 тыс. рублей чистых денежных поступлений. Какова доходность проекта (индекс доходности)?

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативно – правовые акты:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011г., Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика

предприятия» ПБУ 1/2008 от 6 октября 2008 г. № 106н (с изменениями и дополнениями от 18.12.2012 № 164н) <http://wiki.klerk.ru>

2.Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ«Об акционерных обществах». (изменения 29.07.2017г.)
http://Consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/

3. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов (утв. Минэкономки РФ, Минфином РФ, Госстроем РФ 21.06.1999 № ВК 477) ред.19 сентября 2017 <http://legalacts.ru/...po...effektivnosti-investitsionnykh...>

4. Приказ Минэкономки РФ от 1 октября 1997 г. № 118 «Об утверждении Методических рекомендаций по реформе предприятий (организаций)»
[http:// lawbase.ru>content/view/7874/39/](http://lawbase.ru/content/view/7874/39/)

б) основная литература:

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/biznesplanirovanie-434599>

2. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Кукушкин [и др.]; под редакцией В. Я. Позднякова, Е. С. 3-6 5з ЭБС Васильевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. - Режим доступа: <https://www.biblioonline.ru/book/vnutrifirmennoe-planirovanie431742>

в) дополнительная литература:

1.Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448354>

г) ресурсы сети «Интернет»:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный -
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный
4. Экономика и жизнь [Электронный ресурс]: консультационно аналитический портал. – Режим доступа: <https://www.eg-online.ru/>, свободный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачету.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиями и зачету рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или

схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Финансовое планирование в организациях» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Преподавание дисциплины осуществляется в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Финансовое планирование в организациях» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к зачету следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения письменного задания, либо теста.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного письменного (тестового) задания, в зависимости от шкалы оценки.

В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе

сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Рекомендуется использовать электронно-библиотечные системы.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Финансовое планирование в организациях»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);
2. Пакет офисных программ (Microsoft Office MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher и др. *Проприетарная*);
3. Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (FoxitReader *GNU Lesser General Public License*);
4. Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);
5. Web-браузер ([Google Chrome](https://www.google.com/chrome/) *GNU Lesser General Public License*);
6. Файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных (7-Zip *GNU Image Manipulation Program*).

Информационные справочные системы:

- 1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
- 2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

Web-сервисы

- 1) Хранение данных на серверах в облаке, совместное использование данных пользователями. (Яндекс-диск - <https://disk.yandex.ru/>);
- 2) Организация видеоконференций. (Zoom - <https://zoom.us/>);
- 3) Единый портал государственных услуг и функций (ЕПГУ) (<https://www.gosuslugi.ru/>).

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11

Пронумеровано и
прошито 17 листов

Зав. УМО

