

Автономное образовательное учреждение высшего образования  
Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологии»

Утверждаю  
Проректор по образовательной  
деятельности  
  
В.Н. Чумаков  
«30» января 2023г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений**

по специальности среднего профессионального образования

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Гатчина  
2023

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: к.э.н., преподаватель, Попова Ольга Сергеевна

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии, протокол № 1 от 27 января 2023г.

Председатель методической комиссии

Кругова К.М.

Согласовано:

Руководитель Гатчинского отдела  
Управления Федеральной службы  
Государственной регистрации, кадастра  
и картографии по  
Ленинградской области

С.С. Богданов



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ</b>	<b>5</b>
<b>3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>
<b>5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ</b>	<b>15</b>

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

## **1.1 Область применения программы:**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, в части освоения основных видов профессиональной деятельности.

## **1.2 Цели и задачи производственной практики:**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ООП СПО по видам профессиональной деятельности, предусмотренному ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере получаемой специальности «Земельно-имущественные отношения»;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

## **Требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)**

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

ВПД	Требования к умениям, практическому опыту
Осуществление кадастровых отношений	<ul style="list-style-type: none"><li>- иметь опыт ведение кадастровой деятельности;</li><li>- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;</li><li>- осуществлять кадастровую деятельность;</li><li>- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;</li><li>- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;</li><li>- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости»);</li><li>- выполнять расчеты величины земельного налога и нормативной цены земли;</li><li>- оформлять основные документы государственной регистрации прав на недвижимость;</li></ul>

	-производить вычисления площади участков аналитическим способом.
--	--

### **1.3 Количество часов на освоение рабочей программы производственной (по профилю специальности) практики:**

В рамках освоения ПМ.02. - 72 часа

## **2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Результатом освоения рабочей программы производственной (по профилю специальности) практики является сформированность у обучающихся общих и профессиональных компетенций в рамках модулей ООП СПО по виду профессиональной деятельности:

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости

ПК 2.5 Формировать кадастровое дело

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

### 3 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

#### 3.1 Тематический план производственной практики (по профилю специальности)

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Виды работ	Наименования тем производственной практики	Количество часов по темам
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	ПП.02 ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;</li> <li>- выполнение кадастровой работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;</li> <li>- проведение обследования объекта и составление технического план здания, сооружения;</li> <li>- изучение правовых основ кадастровых отношений (Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости»);</li> <li>- оформление основных документов государственной регистрации прав на недвижимость;</li> <li>- вычисление площади участков аналитическим способом.</li> </ul>	<p>Тема 2.1 Выполнение кадастровых процедур и кадастровой съемки.</p> <p>Тема 2.2 Определение кадастровой стоимости земли.</p> <p>Тема 2.3 Осуществление кадастрового учета объектов недвижимости.</p> <p>Тема 2.4. Формирование кадастрового дела</p>	<p>12</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>12</p>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

### 3.2 Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов
--	----------------------------	-------------

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями, под руководством преподавателя специальных дисциплин.

Оснащение рабочего места обучающегося во время выполнения заданий программы производственной практики (по профилю специальности).

Оборудование:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- задание на производственную практику (по профилю специальности);
- рабочие тетради.

Технические средства:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- калькуляторы;

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Варламов А.А., Севостьянов А.В. Земельный кадастр — М., 2008.
2. Грязнова А.Г., Федотова М. А., Артеменко И. Л. Оценка недвижимости под ред. А. Г.Грязновой и Федотовой М. А.. — М.: Финансы и статистика, 2008.
3. Долганова Н.С., Зюзин В.А., Королева А.Н , Назимова А.А. Постатейный комментарий к Федеральному закону «О Государственном кадастре недвижимости» от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ: М.: Юстицинформ, 2008 г.
4. Комментарий к Лесному кодексу Российской Федерации (постатейный) [текст]/Под ред. С.А., Боголюбова.- М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2008.
5. Неумывайкин Ю.К., Перский М.И. Земельно-кадастровые геодезические работы, М.: Колос, 2008, -184с; ил. —(Учебники и учебн. Пособия для студентов высш. учеб. заведений).

Периодические издания:

1. Российская газета;
2. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти;
3. Кадастровый вестник России; Российский экономический журнал;
4. Имущественные отношения в Российской Федерации;
5. Право и экономика.



## 6. «Геодезия, картография, землеустройство»

### Интернет-ресурсы

[www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru)  
[www.mnr.gov.ru](http://www.mnr.gov.ru)  
[www.mcx.ru](http://www.mcx.ru)  
[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)  
[www.appraiser.ru](http://www.appraiser.ru)  
[www.ras.ru](http://www.ras.ru)  
[www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)  
[www.agroacadem.ru](http://www.agroacadem.ru)  
[www.meteorf.ru/rgm2.aspx](http://www.meteorf.ru/rgm2.aspx)  
[www.cdml.ru](http://www.cdml.ru)  
[www.geostart.ru](http://www.geostart.ru)  
[www.hopesandfears/cloud...kartograf](http://www.hopesandfears/cloud...kartograf)  
[www.gisa.ru.ru](http://www.gisa.ru.ru)  
[www.geoprofi.ru](http://www.geoprofi.ru)

### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно, после окончания изучения МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка земли.

Обучающиеся, осваивающие ООП СПО в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Технологический факультет ГИЭФПТ:

- планирует и утверждает в учебном плане все этапы производственной практики (по профилю специальности) в соответствии с ООП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение производственной (по профилю специальности) практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты производственной практики (по профилю специальности);
- осуществляет руководство производственной практикой (по профилю специальности);
- контролирует реализацию программы и условия проведения производственной практики (по профилю специальности) организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении производственной практики (по профилю специальности), организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения производственной практики (по профилю специальности).

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Требования к квалификации руководителей производственной практикой (по профилю специальности): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модулей, в рамках которых проводится практика, а также для них обязателен опыт практической деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий программы практики. В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов
<p>ВПД Осуществление кадастровых отношений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь практический опыт ведения кадастровой деятельности;</li> <li>- формировать сведения об объектах недвижимости в государственный кадастр недвижимости;</li> <li>- осуществлять кадастровую деятельность;</li> <li>- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;</li> <li>- составлять межевой план с графической и текстовой частями;</li> <li>- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;</li> <li>- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;</li> <li>- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости</li> </ul>	<p>Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.</p> <p>Выполнение работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета. Формирование договора подряда на выполнение кадастровых работ. Владение правовыми основами кадастровых отношений.</p> <p>Определение кадастровой стоимости земель различной категории.</p> <p>Формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра.</p> <p>Обследование объекта и составление технического плана здания, сооружения.</p> <p>Составление межевого плана. Подготовка сведений для государственного кадастрового учета. Внесение изменений и дополнений в</p>	<p>Оценка выполнения практических работ</p> <p>защита отчетов по практике</p> <p>дифференцированный зачет</p>

<p>картографической и геодезической основах кадастра;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;</li> <li>- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости»);</li> <li>- проводить техническую инвентаризацию (паспортизацию) вновь возведенных объектов градостроительной деятельности;</li> <li>- осуществлять текущую регистрацию инвентаризационных изменений объектов, охваченных первичной инвентаризацией;</li> <li>- определять кадастровую стоимость земли;</li> <li>- выполнять расчеты величины земельного налога и нормативной цены земли;</li> <li>- исправлять технические и кадастровые ошибки в сведениях;</li> <li>- вносить в ГКН сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости;</li> <li>- оформлять основные документы государственной регистрации прав на недвижимость;</li> <li>- производить вычисления площади участков аналитическим способом.</li> </ul>	<p>сведения ранее учтенных объектов.</p> <p>Формирование кадастрового дела.</p> <p>Заполнение основных документов и предоставление необходимых сведений ЕГРН.</p>	
---	---	--

Обучающийся по результатам производственной практики (по профилю специальности) должен представить отчетную документацию:

1. Отчет по производственной практики (профилю специальности);
2. Характеристика руководителя производственной практики (по профилю специальности).
3. Аттестационный лист