

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю
Проректор по образовательной
деятельности

В.Н. Чумаков
«30» января 2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по специальности среднего профессионального образования

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Гатчина
2023

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Организация – разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчики: заместитель руководителя по УПР Г.А.Боярова

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии, протокол № 5 от «26» января 2023 г.

Председатель методической комиссии Д.С.Фролова

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

ООО «НПО ТЕХ»

Р.И.Садыков



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Порядок организации и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	5
3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ).....	6
4. Структура ВКР и требования к ее содержанию, объему.....	8
5. Порядок выполнения ВКР.....	9
6. Порядок защиты ВКР.....	11
7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	12
8. Критерии оценки выпускных квалификационных работ.....	13
9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	14
10. Примерные темы итоговой аттестации.....	16
11. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	18

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и включает в себя требования к знаниям, умениям и навыкам обучающегося в соответствии с ФГОС СПО, требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, определяет вид выпускной квалификационной работы, структуру ВКР и требования к ее содержанию, объему, порядок выполнения ВКР, порядок защиты ВКР, критерии оценки ВКР.

1.2. Программа и порядок проведения ГИА разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 22 апреля 2014 г. № 383;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Локального нормативного акта ГИЭФПТ «Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 22 сентября 2014 года.

1.3. В соответствии с Законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», государственная итоговая аттестация студентов, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией.

1.4. Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена. Она проводится на основе принципов объективности и независимости.

1.5. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

1.6. Государственная итоговая аттестация по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

1.7. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику Автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

2. Порядок организации и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК).

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельности ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области по представлению ГИЭФПТ.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в ГИЭФПТ, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.4. Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, а также с учетом требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации выпускников, и утверждаются зав. учебно-методическим отделом не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации.

Студентам создаются необходимые для подготовки к ГИА условия, проводятся консультации.

2.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план и (или) индивидуальный учебный план.

Основанием для признания отсутствия задолженностей выступают экзаменационные ведомости, отражающие успеваемость обучающегося в течение всего периода обучения.

2.6. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из института.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ)

3.1. Программой подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- организация деятельности коллектива исполнителей;
- выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей».

3.2. В результате освоения ППССЗ выпускник должен

знать: устройство и основы теории подвижного состава автомобильного транспорта, свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов, порядок разработки и оформления технической документации, основы управленческого учета, основные технико-экономические показатели производственной деятельности, правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

уметь: разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта, осуществлять технический контроль автотранспорта, планировать работу участка по установленным срокам, обеспечивать рациональную расстановку рабочих, осуществлять руководство работой производственного участка.

иметь практический опыт: разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля, технического контроля эксплуатируемого транспорта, осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей, планирования и организации работ производственного поста, проверки качества выполняемых работ, обеспечения безопасности труда на производственном участке.

3.3. Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК)

ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК- 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК- 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК-1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК-1.2 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК-1.3 Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПК-2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК-2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК-2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

4. Структура ВКР и требования к ее содержанию, объему

4.1. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

4.2. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

4.3. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Обязательное требование для выпускных квалификационных работ - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.4. По структуре дипломная работа состоит из графической части и пояснительной записки.

4.5. Содержание выпускной квалификационной работы (дипломной

работы) включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- проектная часть;
- технологическая часть;
- экономическая часть;
- техника безопасности и защита окружающей среды;
- специальный вопрос;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения;
- графическая часть.

4.6. Пояснительная записка состоит из 60 - 70 листов (формат А4) и включает в себя:

4.6.1. Введение. Во введении следует описать отрасль, к которой относится объект, значение этой отрасли.

4.6.2. Проектная часть. В общем случае проектная часть должна содержать:

- Историю развития предприятия;
- Выбор и обоснование исходных данных для расчета производственной программы по ТО и ремонту;
- Корректирование нормативов по ТО и ТР;
- Расчет годовой производственной программы по ТО, ТР;
- Расчет трудоемкости работ по ТО и ТР;
- Расчет численности ремонтно-обслуживающих рабочих и распределение их по специальностям;
- Технологический расчет производственных зон, участков и складских помещений;
- Расчет участка.

4.6.3. Техника безопасности и защита окружающей среды. Данный раздел занимает 8-10 листов пояснительной записки и разрабатывается по теме, указанной руководителем.

4.6.4. Экономическая часть. В общем случае этот раздел должен содержать:

- определение сметной стоимости объекта;
- определение плановой (расчетной) себестоимости объекта на основе разработанной технологии производства работ;
- определение экономического эффекта и экономической эффективности способа производства по сравнению со сметной стоимостью;

- определение технико-экономических показателей.

4.6.5. Специальный вопрос. Состав, объем и содержание специального вопроса определяется руководителем дипломной работы совместно со студентом и может включать в себе такие вопросы, как:

- разработка и изготовление действующих приборов, наглядных учебных пособий или лабораторных стендов;
- разработка программных средств;
- работа по оформлению аудиторий и кабинетов специальности.

4.6.6. Заключение. Должно содержать результаты дипломного проектирования, общие выводы.

4.6.7. Графическая часть. Должна содержать 4 листа формата А1. Содержание графической части определяется руководителем дипломного проектирования.

5. Порядок выполнения ВКР

5.1. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями специальных дисциплин, профессиональных модулей по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, согласовываются с работодателями и утверждаются методическим объединением.

5.2. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

5.3. Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель, выбираемый из числа преподавателей, ведущих профессиональные модули. Также назначаются два консультанта из числа преподавателей, ведущих соответствующие дисциплины, по экологической и организационно-экономической части дипломной работы.

5.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами (с указанием руководителей) оформляется приказом ректора института и выдается студенту перед выходом на преддипломную практику в соответствии с графиком учебного процесса. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

5.5. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному внутреннему заключению и внешнему рецензированию работодателя.

6. Порядок защиты ВКР

6.1. Студент, завершивший работу над дипломным проектом, представляет государственной экзаменационной комиссии в день защиты готовый дипломный проект, внутреннее заключение по дипломному проекту и внешнюю рецензию работодателя. Кроме этого, на заседание Государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- программа государственной итоговой аттестации;
- зачетные книжки студентов;
- материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию при защите дипломных проектов по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- приказ руководителя института о составе ГЭК;
- приказ о допуске студентов к защите дипломных проектов;
- утвержденный график защиты дипломных проектов,
- сведения об успеваемости студентов.

6.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится в соответствии с утвержденным расписанием на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

6.3. Защита ВКР (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.4. На защиту выпускной квалификационной работы отводится не более 20 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии.

6.5. Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы. Студент должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста. На доклад студента отводится 10 минут.

6.6. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своим дипломным проектом.

6.7. После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове студент должен ответить на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая возможные обоснования.

6.8. Оценка за защиту ВКР выставляется решением государственной экзаменационной комиссии.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

6.9. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

7.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить
- задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимым выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

7.3. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

8. Критерии оценки выпускных квалификационных работ

8.1. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является проверкой качества полученных студентом знаний и умений, практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

8.2. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- заключение руководителя;
- оценка рецензента;
- успеваемость студента за весь срок обучения.

8.3. Оценка «отлично» выставляется в случае, если студент полно и всесторонне раскрыл тему выпускной квалификационной работы, правильно и подробно ответил на поставленные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, пояснительная записка и графическая часть выполнены на высоком профессиональном уровне, оценки руководителя и рецензента положительные.

8.4. Оценка «хорошо» выставляется в случае, если студент полно раскрыл тему выпускной квалификационной работы, но недостаточно точно отвечал на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, выпускная квалификационная работа выполнена с несущественными отступлениями по оформлению, оценки руководителя и рецензента - положительные.

8.5. Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если студент недостаточно четко и полно раскрыл тему выпускной квалификационной работы, в ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии допустил неточности, пояснительная записка и графическая часть выполнена с незначительными нарушениями, оценки руководителя и рецензента - положительные.

8.6. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если студент плохо знает или недостаточно разбирается в материале, ответы на вопросы носят поверхностный характер, пояснительная записка и графическая часть выполнены с нарушением требований по оформлению и по содержанию (или не в полном объеме), знания имеют поверхностный характер, оценки руководителя и рецензента - отрицательные.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

9.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

9.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

9.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

9.4. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

9.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников института, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий, и секретаря. Состав апелляционной комиссии определяется приказом ректора.

9.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

9.7. Рассмотрение апелляций не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

9.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В данном случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные институтом.

9.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

9.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

9.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

9.12. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

9.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве института.

10. Примерные темы итоговой аттестации

«Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей в условиях грузового автотранспортного предприятия с разработкой шиномонтажного участка»

«Проектирование дорожной СТО легковых автомобилей с разработкой участка регулировки фар»

«Организация технического обслуживания и ремонта автобусов в пассажирском автотранспортном предприятии с разработкой медницкого участка»

«Эффективность организации зоны технического обслуживания автомобилей на примере автотранспортного предприятия»

«Организация ремонта двигателей в условиях грузового автотранспортного предприятия с разработкой участка по ремонту системы питания двигателя КамАЗ-740»

«Организация безопасности ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта»

«Организация технического обслуживания автобусов с разработкой участка технического диагностирования механизмов и узлов рулевого управления»

«Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей с разработкой шиномонтажного участка»

«Расчет бизнес-плана дорожной СТО легковых автомобилей»

«Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей в условиях грузового автотранспортного предприятия с разработкой кузнечно-рессорного участка»

«Проектирование городской СТО легковых автомобилей с разработкой участка диагностирования двигателей»

«Организация ремонта и технического обслуживания автобусов в условиях пассажирского автотранспортного предприятия с разработкой участка ТО-1»

«Проектирование городской СТО легковых автомобилей с разработкой участка по антикоррозийной и противозумной защите кузова»

«Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей с разработкой участка по ремонту системы питания карбюраторных двигателей»

«Проектирование городской СТОА легковых автомобилей с разработкой сварочного участка»

«Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей в условиях грузового автотранспортного предприятия с разработкой участка по ремонту агрегатов трансмиссии»

«Организация текущего ремонта автобусов в условиях пассажирского автотранспортного предприятия с разработкой участка по ремонту электрооборудования»

«Проектирование городской СТО легковых автомобилей с разработкой участка проверки токсичности отработавших газов».

Содержание графических работ:

Лист 1.

Лист 2.

Лист 3.

Лист 4.

Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа. Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 40 - 50 страниц, шрифт 16 курсив.

Введение

Глава 1.

Глава 2.

Заключение

Список источников

Примерный баланс времени при выполнении выпускником ВКР (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Введение

1. _____

2. _____

Заключение

3. _____

Наименование предприятия, на котором выпускник проходит
преддипломную практику _____

Фамилия и должность руководителя ВКР

Дата выдачи ВКР " __ " _____ 20__ г.

Срок окончания ВКР " __ " _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании педагогического совета _____

(наименование)

" __ " _____ 20__ г. Протокол N

Руководитель ВКР

(подпись, дата)

Секретарь педагогического совета _____

(подпись, дата)

Декану АОУ ВО ЛО
«Государственного института экономики, финансов, права и технологий»
Политехнический
факультет

студента __ курса _____ формы
обучения специальности
23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

*О закреплении темы
выпускной квалификационной работы*

Для прохождения Государственной итоговой аттестации в период 2017-2018 учебного года прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы, утвержденную приказом ректора АОУ ВО ЛО «Государственного института экономики, финансов, права и технологий»

Политехнического факультета

№ ____ от «__» _____ 201__ г.:

Тема № _____

(наименование темы)

(подпись студента) (расшифровка)

«__» _____ 201__ г

Приложение № 3
к программе ГИА
Декану АОУ ВО ЛО
«Государственного института экономики, финансов, права и технологий»
Политехнический
факультет

студента __ курса _____ формы
обучения специальности
23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

группы № _____

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О согласовании темы
выпускной квалификационной работы

Для прохождения Государственной итоговой аттестации в период 201__-201__ учебного года прошу согласовать и закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы, согласованную с

(наименование организации – работодателя)

Наименование темы:

(наименование темы)

СОГЛАСОВАНО:

(наименование должности) (подпись) (расшифровка)

«__» _____ 201__ г

МП

(подпись студента) (расшифровка)

«__» _____ 201__ г

Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»
Политехнический факультет

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу – дипломная работа
студента специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта

группы № ____ форма обучения _____

(фамилия, имя, отчество)
на тему:

(наименование темы)

Проект включает:

- Пояснительную записку на _____ листах;
- Графические материалы на _____ листах формата _____;
- Комплект на _____ на _____ листах,
- Приложения (схемы, таблицы и т.п.) на _____ листах

Дипломная работа выполнен (а) _____
(указывается соответствие состава и объема работы заданию)

Краткое описание дипломной работы и принятые решения: _____

Качество выполнения составных частей ВКР _____
(обоснованность, оригинальность, практическая ценность принятых в работе решений;
степень использования при разработке достижений науки, техники, производства,
экономики)

Качество профессиональных знаний и умений, уровень профессионального мышления
студента, проявленные в ходе выполнения ВКР _____

(умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и
документацией, положительные стороны, а также недостатки в работе, качество
оформления работы, степень самостоятельности при выполнении работы и др),.

Пояснительная записка

Графические материалы

Комплект документов (другой документации).....

Достоинством (вами) работы является (ются):

1.....

К недостаткам ВКР можно отнести:

1.....

В ходе выполнения ВКР студент продемонстрировал _____ уровень профессиональных
знаний и умений по специальности, _____ уровень профессионального мышления,
_____ степень самостоятельности, умение работать со справочной литературой,
нормативными источниками и документацией и другими источниками информации
В целом ВКР заслуживает оценку

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель выпускной квалификационной работы:

(квалификация, специальность)

_____ «__» _____ 2017 г.

(подпись) (ФИО)

Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»
Политехнический факультет

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу – дипломная работа
студента специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта
группы № ___ форма обучения _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

на тему: _____

(наименование темы)

ВКР включает:

- Пояснительную записку на _____ листах;
- Графические материалы на _____ листах формата _____;
- Комплект документов _____
на _____ листах.
- Приложения (схемы, таблицы и т.п.) на _____ листах.

Дипломная работа выполнен (а) _____
(указывается соответствие состава и объема работы заданию)

Краткое описание дипломной работы и принятые решения: _____

(Оценивается качество выполнения составных частей работы; обоснованность принятых решений; степень использования при разработке достижений науки, техники, производства,

экономики; оригинальность предложений; теоретическая и практическая значимость работы;

соблюдение стандартов, качество оформления.

Пояснительная записка

Графические материалы

Комплект документов

Комплект документов (другой документации).....

Достоинством (вами) ВКР является (ются):

1.....

К недостаткам ВКР можно отнести:

1.....

В целом ВКР заслуживает оценку _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Рецензент выпускной квалификационной работы:

_____ (квалификация, специальность)

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись) (ФИО)

Рецензия должна обязательно включать:

- Соответствие выполненной работы заданию;
- Характеристику выполнения каждого раздела, использование последних достижений науки и техники, опыт новаторов производства и экономическое обоснование принятых в работе решений;
- Оценку качества выполнения графической части работы;
- Отзыв о дипломной работе в целом, о возможности внедрения работы в практику.

Форма титульного листа

Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»
Политехнический факультет

Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования по специальности
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

На тему _____
(тема ВКР)

Выполнил студент группы № _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель работы _____
(подпись) (ФИО)

Консультант _____
(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

Рецензент: _____
(подпись) (ФИО)

Допущен к защите « ____ » _____ . 201 ____ г.

Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»
Политехнический факультет

Индивидуальный лист оценки освоения профессиональных компетенций

« ____ » _____ 2016г.

ФИО студента _____

Специальность _____ группа _____

Профессиональный модуль	Профессиональная компетенция	Вид профессиональной деятельности

Зам. декана по УПР

/ _____ / _____ /

Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»
Политехнический факультет

заседания государственной экзаменационной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____ от «__» _____ 201__ года

по защите выпускных квалификационных работ

студентов специальности _____
очно – заочной, вечерней формы обучения группы № _____,
допущенных в соответствии с Приказом № ___ от __. __. 201__ г.

Состав комиссии:

Председатель ГЭК – _____

Заместитель председателя ГЭК - _____

Члены ГЭК – _____

ФИО Секретарь ГЭК - _____

Государственная итоговая аттестация выпускника

(фамилия, имя, отчество)

Защита выпускной квалификационной работы (ВКР) – (дипломной работы) на тему:

Руководитель ВКР _____.

Рецензент ВКР _____

Государственной экзаменационной комиссии выпускником представлены:

- Пояснительная записка на _____ листах;
- Графические материалы на _____ листах формата А1;
- Отчет по преддипломной практике _____;
- Отзыв руководителя ВКР с оценкой _____;
- Рецензия на ВКР с оценкой _____;
- Доклад в течение _____ минут.

По результатам доклада о выполненной ВКР выпускнику заданы вопросы:

Общая характеристика уровня подготовки выпускника по результатам защиты ВКР:

Решение ГЭК:

- Признать, что выпускник _____
(ФИО)

выполнил и защитил ВКР с оценкой _____;

- Признать уровень и качество подготовки выпускника _____ (ФИО) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности _____ (код и наименование);
- Присвоить выпускнику _____ (ФИО) по результатам государственной итоговой аттестации квалификацию _____ по специальности _____ (код и наименование) и выдать диплом государственного образца (с отличием);
- Отметить _____
(особое мнение ГЭК)

Председатель ГЭК	_____ (подпись) (ФИО)
Зам. председателя ГЭК	_____ (подпись) (ФИО)
Члены ГЭК	_____ (подпись) (ФИО)
	_____ (подпись) (ФИО)
Секретарь ГЭК	_____ (подпись) (ФИО)

Объекты оценивания	Оценочные показатели <i>Источники подтверждения освоения компетенций: Рецензия ВКР, отзыв руководителя ВКР, портфолио, в том числе аттестационные листы по практике, характеристики руководителей по практике от предприятия, дипломы, благодарственные письма, сертификаты и др.</i>	Отметка об освоении
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Активность в освоении учебной программы и программы практики; добросовестное отношение к выполнению обязанностей в процессе обучения и прохождения практики	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Рационально планирует и организует рабочее время; соблюдает трудовую дисциплину; своевременно сдает отчетность; выполняет профессиональные задачи в соответствии со стандартами предприятия и правилами техники безопасности; дает аргументированную оценку результатам своей деятельности; выявляет профессиональные проблемы; корректирует свою деятельность в соответствии с выявленными проблемами	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Самостоятельно принимает решения в ситуациях, которые регламентируются стандартами предприятия в соответствии со своими должностными обязанностями; предлагает и аргументировано обосновывает пути решения нестандартных ситуаций; корректирует собственные действия в случае ошибочного решения ситуации	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Использует различные источники информации, включая электронные и Интернет - ресурсы; анализирует различные источники информации в соответствии с поставленным заданием; самостоятельно обобщает информацию и делает выводы в соответствии с поставленным заданием; критически оценивает полученную информацию	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует ИКТ для поиска информации; оформляет документацию, рабочие материалы в соответствии с поставленными требованиями с использованием соответствующих программных продуктов; использует профессиональные программные продукты для выполнения заданий	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Соблюдает этические нормы и правила делового этикета в общении с потребителями, коллегами, руководством, преподавателями; выстраивает общение с потребителями, коллегами на основе стандартов предприятия; демонстрирует способность к конструктивному решению конфликтных ситуаций	

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Осуществляет самоанализ и корректирует результаты собственной работы; своевременно оказывает помощь членам команды при выполнении профессиональных задач	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	Проявляет активность в освоении новых видов профессиональной деятельности	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; адаптируется к стандартам профессиональной деятельности при работе на различных предприятиях	

Автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области
 «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» Политехнический факультет
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОВОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности

Сводная ведомость защиты ВКР
 выпускников 201 года, группа № _____, форма обучения очная, заочная, вечерняя

№	ФИО выпускника	Показатели оценки защиты ВКР				Наблюдается сформированность общих компетенций (ОК)							Средний балл критерий оценивания	Итоговая оценка за защиту
		Отзыв на выпускную квалификационную работу	Оценка рецензента	Соответствие содержания ВКР теме, поставленным целям и задачам;	Отзыв преддипломной практики	Проявляет интерес к профессии, владеет профессиональной терминологией (ОК 1, ОК 8)	Последовательное, четкое изложение материала, соответствие длительности выступления регламенту (ОК 2)	Умение обобщать знания, анализировать полученные данные (ОК 4, ОК 7)	Принятие решения в профессиональных ситуациях (ОК 3)	Применение информационных технологий (ОК 5)	Эмоциональность изложения, культура речи, соблюдение этических норм, приятный внешний вид (ОК 6)	Ориентируется в нововведениях и изменениях в профессиональной деятельности (ОК 9)		
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														

6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														
13.														
14.														
15.														
16.														
17.														
18.														
19.														
20.														
21.														
22.														
23.														

24.														
25.														

Председатель ГЭК _____
(подпись) (ФИО)

Члены ГЭК _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь ГЭК _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 201__ г.

Критерий оценивания:

0 баллов - признак не проявлен; 1 балл - признак проявлен не в полном объеме; 2 балла - признак проявлен полностью.

Отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу;

0 баллов - оценка «неудовлетворительно»; 1 балл)- оценка «удовлетворительно» и оценка «хорошо», 2 балла –«отлично»

Оценка в переводе в 5-ти балльную систему оценивания:

20-22 баллов - «5» - «отлично»,

17-19 баллов - «4» - «хорошо»,

15-16 баллов - «3» - «удовлетворительно»,

14 и менее баллов - «2» - «неудовлетворительно».

Процент результативности	Балл (отметка)	оценка
90%-100%	20-22 балла	5 отлично
75%-89%	17-19-баллов	4 хорошо
65%-74%	15-16 баллов	3 удовлетворительно
Менее 65%	Менее 14 баллов	2 неудовлетворительно