



**ОДОБРЕНО**

Ученым Советом ГИЭФПТ

Протокол № 2

«28» августа 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке отчисления, восстановления и перевода с одной образовательной программы на другую в АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

Юридический отдел

Студенческий совет

Гатчина

2017



**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения .....	- 3 -
2. Перевод с одной образовательной программы на другую.....	- 3 -
3. Отчисление из ГИЭФПТ.....	- 4 -
4. Восстановление в ГИЭФПТ .....	- 7 -
5. Лист регистрации изменений.....	- 8 -



## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке отчисления, восстановления и перевода с одной образовательной программы на другую в ГИЭФПТ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 (с последующими изменениями);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 06.04.2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрирован в Минюсте России 13.08.2021 N 64644);

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»; (Зарегистрирован 03.09.2021 № 64876)

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»; (Зарегистрирован 03.09.2021 № 64877)

– Уставом ГИЭФПТ (далее – Институт).

– Локально-нормативным актом института.

1.2. Данное Положение распространяется на студентов, обучающихся на уровнях высшего образования: бакалавриат, специалитет, магистратура.

#### **2. Перевод с одной образовательной программы на другую**

2.1. При переходе с одной образовательной программы на другую студенту необходимо предоставить декану факультета, в котором планируется продолжение обучения, следующие документы:

- заявление с просьбой о переводе на имя ректора;
- зачетную книжку.

2.2. При положительном решении о переводе студента с одной основной образовательной программы на другую ректор издает приказ с формулировкой "*Переведен на ..... курс и форму обучения по специальности (направлению).....*". В приказе может содержаться запись об утверждении индивидуального плана изучения студентом определенных дисциплин, их объема



и времени проведения экзаменов и/или зачетов (при несовпадении учебных планов). Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

2.3. Продолжение обучения студента на бюджетной или контрактной основе зависит от наличия свободных мест, финансируемых из бюджета Ленинградской области. Если студентов, желающих перевестись, больше, чем свободных мест, комиссия проводит аттестацию с рассмотрением зачетной книжки и собеседованием.

2.4. Студенту сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью ректора (проректора) и печатью вуза, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах.

### 3. Отчисление из ГИЭФПТ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из института:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения) производится после успешного прохождения обучающимся итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательной программе. Оформление проектов приказов о выдаче документов об образовании и о квалификации и об отчислении из числа обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется ответственными лицами деканатов. После прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, обучающемуся, по его личному заявлению, предоставляются каникулы в пределах срока освоения соответствующей ООП, по окончании которых производится отчисление обучающегося из института в связи с получением образования.

- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего положения.

3.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Отчисление по инициативе обучающегося производится приказом ректора на основании личного заявления студента, по согласованию с деканом факультета:

- отчисление по собственному желанию, в том числе в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам;

- отчисление в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (для несовершеннолетнего – с согласия родителей (законных представителей)). При отчислении в связи с переводом обучающийся предоставляет справку из принимающего вуза по установленной форме;

- при отчислении обучающегося по состоянию здоровья к личному заявлению прилагается медицинская справка, выданная государственным, муниципальным лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения по месту постоянного наблюдения студента.

3.2.2. По инициативе института в случае:

- применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение образовательной программы по направлению подготовки (специальности), включая не сданные в сессию экзамены по 3 и более дисциплинам, не



ликвидированную в установленные деканатом сроки академическую задолженность, а также за неудовлетворительную оценку при повторной передаче одной и той же дисциплины;

За академическую неуспеваемость по представлению декана факультета приказом ректора отчисляется студенты

- не ликвидировавший академическую задолженность в установленный срок;

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Институт устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Институт может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае институт устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

Если он на момент окончания курса не прошел промежуточную аттестацию по уважительным причинам, либо на этот момент имеет неликвидированную академическую задолженность, и не истекли установленные организацией сроки повторной промежуточной аттестации, то обучающийся переводится на следующий курс условно.



Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации (в том числе повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности).

- получивший неудовлетворительную оценку при пересдаче одной и той же дисциплины аттестационной комиссии;
- получивший неудовлетворительную оценку по итоговой (государственной) аттестации;
- не явившийся на государственный или итоговый (для неаккредитованных образовательных программ) экзамен по неуважительной причине;
- получивший неудовлетворительную оценку на защите выпускной квалификационной работы;
- не явившийся на защиту выпускной квалификационной работы по неуважительной причине и/или не представивший выпускную квалификационную работу для защиты;
- установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в институт;
- в связи с невыходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком;
- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;
- в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине. При наличии задолженности по оплате за обучение в течение 30 дней после истечения срока внесения авансового платежа, предусмотренного договором на обучение, либо по истечении срока предоставленной отсрочки;
- утраты контактов студента, аспиранта, обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе, обеспечивающей подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке;
- нарушения правил пребывания в Российской Федерации иностранным гражданином, лицом без гражданства, обучающимся в институте.

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

Обучающийся обязан уведомить деканат о наличии уважительных причин отсутствия на мероприятиях промежуточной аттестации, итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации в течение 3 рабочих дней с момента наступления указанных обстоятельств. Документы, подтверждающие уважительные причины, обучающийся обязан представить в деканат факультета в течение 6 рабочих дней с момента прекращения указанных обстоятельств. В случае непредставления обучающимся документов и иных доказательств, подтверждающих наличие уважительных причин своего отсутствия, он считается отсутствующим без уважительных причин.

При отчислении обучающегося, не ликвидировавшего академическую задолженность и условно переведенного на следующий курс, обучающийся отчисляется с того курса, на который был переведен условно. Отчисление в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию. До издания приказа об отчислении обучающегося по неуважительной причине работниками деканата от обучающегося должно быть получено объяснение или отказ в даче объяснения в письменной форме. В случае отказа или уклонения



обучающегося от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт за подписью не менее трех лиц, включая представителей обучающегося.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Обучающийся или его представитель по нотариально заверенной доверенности обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из ГИЭФПТ сдать в отдел кадров студенческий билет, зачетную книжку и пропуск, после чего ему из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в ГИЭФПТ.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу установленному институтом.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед институтом.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по институту об отчислении обучающегося из Института. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа по институту об отчислении обучающегося из Института. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления из Института.

## 4. Восстановление в ГИЭФПТ

4.1. Лицо, отчисленное из Института, по собственной инициативе, до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в Институте свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Заявление о восстановлении и продолжении обучения в Институте подается перед началом учебного года(семестра).

4.3. При отсутствии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области, ГИЭФПТ имеет право предложить лицу восстановиться на договорной основе с оплатой стоимости обучения.



### 5. Лист регистрации изменений

№	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номер листа	Шифр документа	Краткое содержание	ФИО, должность, подпись лица, осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6
1	Протокол № 04 решения Ученого совета ГИЭФПТ от 28.02.2022 г.	3 стр.	-	Внесение изменений в соответствии с действующим законодательством	Ученый совет, ректор ГИЭФПТ Ковалев В.Р.
2	Протокол № 08 решения Ученого совета ГИЭФПТ от 02.11.2023 г.	6 стр.	-	Дополнены причины отчисления студентов по инициативе института для иностранных граждан и лиц без гражданства	Ученый совет, врио ректора ГИЭФПТ Туфанов А.О.